**INVITACIÓN PÚBLICA**

**CONTRATACIÓN IESJBSF-001-2015**

En la presente Convocatoria Pública pueden participar personas naturales, jurídicas, nacionales o extranjeras, en forma individual, en consorcio o en unión temporal, que tengan representación en Colombia, o constituyan un apoderado domiciliado en el país y cumplan con los requisitos establecidos en este pliego de condiciones y en la Ley.

**OBJETO:** “SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PARA ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL AREA CONTABLE Y PRESUPUESTAL DEL FONDO DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN BAUTISTA DE LA SALLE DE LA OPERACIONES CONTABLES GENERADAS DE DE ENERO A MARZO DE 2015”

El OFERENTE deberá examinar cuidadosamente el presente documento, cuyas estipulaciones constituyen las reglas del presente proceso de selección y adjudicación. En el caso en que le sea adjudicada la contratación, sus términos hacen parte integral del respectivo contrato.

Los OFERENTES deben estudiar minuciosamente toda la información contenida en ellos y analizar las circunstancias que inciden en el cumplimiento de obligaciones, costos y plazo de ejecución. De manera general, se recomienda al OFERENTES analizar cuidadosamente los datos suministrados y las condiciones de ejecución, estudiando detenidamente todos los requerimientos señalados. Antes de entregar la oferta, verifique que se haya incluido la totalidad de los documentos exigidos. Revise si están debidamente firmados, actualizados y en regla. Verifique que no se haya cambiado ninguno de los formatos. Presente los documentos siguiendo el orden señalado.

La oferta debe ser presentada por la persona natural o por quien ejerza la representación legal de la persona jurídica. Su nombre será verificado con el que aparece en la cédula de ciudadanía y en el certificado de la Cámara de Comercio. Sí utiliza alguna sigla, ésta debe estar autorizada en dicho certificado.

**Condiciones Exigidas a los OFERENTES**

Para efectos de presentar la propuesta, a continuación se señalan los requisitos que cada uno de los OFERENTES, según su condición de persona natural, jurídica debe cumplir y anexar los documentos exigidos para comprobar su existencia y en general, su capacidad para presentar propuesta y contratar, de conformidad con la Ley.

Los OFERENTES deben acreditar que se encuentran en capacidad y tienen facultades para desarrollar la actividad objeto de la contratación.

* FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA O CÉDULA DE EXTRANJERÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL O DE LA PERSONA NATURAL
* HOJA DE VIDA FORMATO DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA (APLICA PARA PERSONA JURIDICA Y NATURAL)
* RUT
* ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS Y FISCALES
* ANTECEDENTES DE POLICIA
* PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL
* TARJETA PROFESIONAL
* LIBRETA MILITAR (APLICA PARA HOMBRES MENORES DE 50 AÑOS DE EDAD, Y PARA RESPRESENTANTES LEGALES PERSONA JURIDICA.
* TENER EXPERIENCIA EN EL SECTOR OFICIAL MINIMO 3 AÑOS (Requisito sometido a verificación por parte de la entidad contratante..

Descripcion del servicio a prestar:

|  |
| --- |
| **ACTIVIDAD** |
| Hacer los registros contables de manera oportuna y normatividad vigente |
| Realizar el Respectivo Análisis de las operaciones contables |
| Diligenciar los libros de Contabilidad y mantenerlos a disposición al igual que su impresión |
| Emitir los estados financieros de acuerdo a los requerimientos de ley |
| Integración de la información contable a la presupuestal de manera veraz y coherente. |
| Informar técnicamente al rector sobre resultados contables y presupuestales de la Institución |
| Asesorar en aspectos y obligaciones de tipo tributario |
| Diligenciar y presentar los diferentes informes requeridos por los distintos organismos de control y fiscalización |
| Archivar sistemáticamente la iformacion ,cuidar y custodiar la información |
| Realizar informes de la ejecución de transferencias CONPES |
| Atender las inquietudes del Fondo de Servicios Educativos ( Personal, telefónica o via internet) cuando se requiera. |
| Realizar seguimiento contable a los inventarios de acuerdo con ingresos-bajas – traslados y en coherencia con su procedencia. |
| Las demás actividades, que dentro del objeto del contrato determine el Contratante |

**ANALISIS QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO:**

Para determinar el valor estimado del futuro contrato, la Institución Educativa San Juan Bautista de la Salle realizo un análisis a contratos de prestación de servicios suscritos en el año 2015 incrementados por la tarifa autorizada por el gobierno nacional para salarios (4.6%**)** aproximado a múltiplo de 1000 mas cercano, determinando que para la vigencia fiscal 2015, se debe tomar como valor estimado del contrato hasta por un valor de UN MILLON CUATROCIENTOS CUARENTA MIL PESOS MCTE. ($1.440.000)

**DOCUMENTOS DE LA CONTRATACIÓN IESJBSF-001-2015**

**Presupuesto Oficial y Disponibilidad Presupuestal**

El presupuesto oficial estimado para la presente convocatoria, es hasta un valor de UN MILLON CUATROCIENTOS CUARENTA MIL PESOS MCTE ($ 1.440.00)para lo cual en el presupuesto asignado la Institución Educativa San Juan Bautista de la Salle, existe disponibilidad para atender el gasto, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal 001 del 16 de enero de 2015.

**Publicación Invitación a presentar ofertas.**

La invitación estará publicada y disponible desde el 21 de enero de 2015en la cartelera de la Institución Educativa San Juan Bautista de la Salle (Sede Bachiller y Sede Primaria)

**Presentación de Ofertas**

Los interesados podrán entregar personalmente la propuesta en la tesorería de la Institución, ubicada en la calle 48K N.9C-14 Barrio San Cayetano Manizales, teléfono 8767374 ext. 105, el día 23 de Enero de 2015 de 7:00 am a 12:00 p.m , aclarándose que se deben presentar dos sobres cerrados uno con la propuesta económica y otro con la documentación ; en este momento se procede a abrir las propuestas económicas para ser verificadas por el comité evaluador conformado por el Rector, la Auxiliar Administrativo con funciones de tesorería y un docente con idoneidad en el objeto a contratar.

**NOTA:** NO SE RECIBIRÁN PROPUESTAS DESPUÉS DEL DÍA Y HORA SEÑALADOS PARA EL CIERRE DE LA INVITACION PÚBLICA. LA PROPUESTA DEBE PRESENTARSE EN ORIGINAL, LEGIBLE, CON TODOS LOS DOCUMENTOS Y ANEXOS REQUERIDOS

**Verificación de la propuesta.**

El plazo para realizar tanto la verificación de cumplimiento de los requisitos como la evaluación del factor económico de la oferta, será. el 23 de enero de 2015,una vez cerrada la invitación pública entre la 1:00 y 1:30 pm

La propuesta que tenga el menor precio será la seleccionada, una vez verificado los requisitos habilitantes.

Para el presente proceso pre-contractual se determinara la propuesta con el

**Informe de Evaluación de Propuestas**

El informe de evaluación de las propuestas se publicará el día 26 de enero de 2015en la cartelera de la Institución Educativa San Juan Bautista de la Salle (Sede Bachiller – Sede Primaria) a las 8:00 am

**LA COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA** se realizará a más tardar, el día 27 de enero de 2015, y se comunicará tanto al OFERENTE favorecido como los no favorecidos a través de la cartelera de la Institución Educativa San Juan Bautista de la Salle.(Sede Bachiller- Sede Primaria).

La Institución Educativa San Juan Bautista de la Salle adjudicará la presente Invitación Pública en forma total, es decir, a un (1) solo OFERENTE. Teniendo en cuenta que la comunicación de aceptación se asemeja al acto de adjudicación, el mismo es irrevocable y no tendrá recursos por la vía gubernativa, de conformidad con lo dispuesto en el Parágrafo 1º del artículo 77 de la Ley 80 de 1993. Su impugnación procede mediante el ejercicio de las acciones judiciales que corresponden.

**Suscripción del Contrato:**

La comunicación de aceptación junto con la oferta harán parte del contrato celebrado, con base en el cual se efectuará el respectivo registro presupuestal. Lo anterior teniendo en cuenta lo establecido en el artículo 85 numeral 7 del Título I capítulo V del decreto 1510 del 17 de julio de 2013. Con base en el proceso determinado anteriormente este es el **CRONOGRAMA** para el presente proceso contractual:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ACTIVIDAD** | **FECHA** | **OBSERVACIONES** |
| Publicación Invitación | 20 de enero de 2015 | Cartelera de la Institución San Juan Bautista de la Salle (Sede Primaria – Sede Bachiller) |
| Presentación de ofertas y Cierre invitación pública | 23 de enero de 2015, de 7:00 am a1 2:00 pm | Oficina de la Tesorería de la Institución Educativa San Juan Bautista de la Salle |
| Verificación de las propuestas | 23 de enero de 2014  1:00 am a 1:30 | Comité Evaluador |
| aceptación y suscripción del contrato | 26 de enero de 2014 | Institución Educativa San Juan Bautista de la Salle |

**Causales de eliminación de propuestas.**

LA INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN BAUTISTA DE LA SALLE no evaluará las propuestas en los siguientes casos:

* Cuando la propuesta no se ajuste a las especificaciones solicitadas en el presente documento.
* Cuando no se suscriba la carta de presentación de la propuesta por la persona natural OFERENTES
* Cuando el OFERENTES aparezca reportado en la Contraloría General de la República como Responsable Fiscal.
* No acogerse a la forma de pago establecida en el presente documento.
* Si se presenta valor económico de la oferta en moneda diferente a pesos colombianos.
* Si se entrega la propuesta en lugar, día y hora diferente a las establecidas en las presentes condiciones.
* Si el objeto social del OFERENTES no tiene relación con la naturaleza del objeto a contratar.
* En los demás casos previstos en el presente documento.

**Valor, Forma de Pago.**

La Institución Educativa San Juan Bautista de la Salle pagara el valor del contrato en actas parciales presentadas con informe de actividades y evidencias previamente certificada por el supervisor del contrato.

El CONTRATISTA para el pago deberá acreditar el pago de sus obligaciones derivadas de la vinculación al sistema de seguridad social en salud y pensiones, conforme a Ley

**GARANTIA:**

EL contratista deberá otorgar a favor de la Institución Educativa San Juan Bautista de la Salle una garantía que ampare el cumplimiento del contrato por un valor igual al 10% del valor del contrato y una duración del mismo y seis meses mas.

**Plazo Estimado de Ejecución del Contrato**

El término de ejecución contractual será desde la suscripción del acta de inicio hasta el 31 de marzo de 2015

**Documentos que debe Contener la Propuesta**

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

La Institución Educativa San Juan Bautista de la Salle, previo análisis comparativo de las ofertas que se ciñan a los requisitos establecidos en el presente documento, seleccionará el ofrecimiento cuyo valor sea el menor.

**NOTA:** En caso de presentarse error matemático en la propuesta, será asumido por el OFERENTES.

**CRITERIOS DE DESEMPATE**

En caso de empate a menor precio, la entidad adjudicará a quien haya entregado primero la oferta entre los empatados, según el orden de entrega de las mismas. Lo anterior teniendo en cuenta lo establecido en el artículo 85 numeral 6 del título I capítulo V del decreto 1510 del 2013

**Pbro. JESUS ALBERTO LLANO CASTAÑO**

**R**ector

.